



Prot. n. 18390

Casier, li 18/11/2020

**OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO ORGANIZZATIVO INTEGRATO DEI CONCERTI NATALIZI 2020 – CIG Z112F4A807**

Il Comune di Casier intende assegnare il servizio in oggetto tramite affidamento diretto disposto ai sensi dell'art. 36 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 con le caratteristiche sotto specificate e invita a presentare tramite un documento non superiore alle 6 facciate un preventivo con le caratteristiche tecniche e le modalità di svolgimento del servizio in oggetto ed indicante altresì l'importo dello stesso che non potrà superare l'importo indicato al successivo art. 2 di cui € 0,00 relativi agli oneri di sicurezza per i rischi interferenza.

La ditta dovrà formulare la propria offerta:

- a) tenendo conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio;
- b) riconoscendo sufficienti per lo svolgimento dello stesso i tempi e le modalità assegnati dal presente avviso;
- c) avendo attentamente esaminato tutti i documenti dell'affidamento;
- d) riconoscendo espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di preventivo, precisando che nella formulazione del prezzo stesso si è tenuto conto dei costi del lavoro;
- e) dichiarando di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto dalla Provincia di Treviso il 23.07.2014;

L'Ente, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

La presente richiesta di preventivo non vincola l'Amministrazione Comunale all'affidamento del servizio oggetto della stessa.

**Art. 1 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'oggetto della presente procedura riguarda l'affidamento del servizio dell'organizzazione integrata di una piccola serie di concerti (due) per il periodo natalizio nel territorio del Comune di Casier da effettuarsi nel mese di dicembre 2020 nelle chiese parrocchiali, da rendere disponibili via streaming attraverso i social comunali.

Il proponente dovrà presentare nell'offerta una proposta musicale attinente alla ricorrenza oggetto della manifestazione che si estrinsecherà in due concerti, tutte con un repertorio di brani celebri e importanti della musica classica/barocca e/o melodie legate alla tradizione natalizia, eseguiti rispettivamente da un ensemble di ottoni composto da un minimo di quattro musicisti di comprovata esperienza, da un/una cantante di buon livello accompagnato/a da un'orchestra composta da un minimo di cinque musicisti di comprovata esperienza (esecuzione storicamente informata).

Il soggetto proponente, in caso di aggiudicazione, dovrà farsi carico di tutti i costi progettuali ed esecutivi e garantire la realizzazione dell'iniziativa. In particolare saranno poste a carico del soggetto affidatario:

- l'acquisizione, a propria cura e spese, di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, licenza di pubblico spettacolo, SIAE, adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente dai soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle (pubblica sicurezza, pronto soccorso, ecc.);
- la realizzazione completa del servizio di streaming comprensiva di 2 videocamere, la presa del suono, regia/messa in onda e del personale ad esso deputato;
- un servizio per la realizzazione di luci architettoniche atte allo streaming e a valorizzare i luoghi di ogni singolo concerto;



- l'allestimento, ove ci sia necessità, degli spazi all'interno delle Chiese Parrocchiali. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza, rispettosi delle indicazioni del Comune di Casier. Gli allestimenti per lo spettacolo non potranno avere inizio prima dell'ottenimento delle relative autorizzazioni;
  - la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento (spese artistiche, allestimento, noleggio strumenti, acquisto partiture, segreteria organizzativa, SIAE), senza alcun onere per l'Amministrazione comunale;
  - la presentazione di un programma dettagliato dei concerti per la realizzazione del materiale promozionale che sarà a totale carico di questa Amministrazione;
- La Ditta dovrà conformarsi, nello svolgimento del servizio, ai principi tipici della Pubblica Amministrazione, di trasparenza e di corretta gestione.

#### **ART. 2 - IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

Il valore dell'affidamento è stimato in € 4999,00 comprensivo dell'opzione prevista dall'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016.

#### **ART. 3 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e concessioni" a seguito di negoziazione svolta sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

- a) corrispondenza di quanto offerto alle caratteristiche richieste;
- b) comprovata esperienza di ogni singola compagine musicale proposta;
- c) scelta del cantante proposto in coerenza al programma concertistico indicato;
- d) qualità ed originalità dei programmi musicali proposti secondo i vari repertori sopra indicati ;
- e) eventuali proposte migliorative per la realizzazione del servizio integrato;
- f) economicità complessiva del servizio integrato.

#### **ART. 4 - DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Le ditte partecipanti, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure (se ricorre) iscrizione all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 460/1997;
- b) Associazione culturale registrata presso l'ufficio delle entrate.

#### **ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Il preventivo dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo Pec [comunecasier@pec.it](mailto:comunecasier@pec.it) entro le ore 12.00 del giorno 25-11-2020.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento qualunque sia il numero di preventivi pervenuti (per rilevanti motivi di interesse pubblico, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, etc.) e nel caso in cui non sia possibile reperire la necessaria copertura finanziaria senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati e partecipanti alla selezione.

All'eventuale affidatario verrà richiesto:

Riferimento normativo	Documentazione richiesta	Note
Art 80 D. Lgs. 50/2016	Autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016	



Requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria rif. art. 83 commi 4 e 6 e Allegato XVII	Elenco dei PRINCIPALI servizi analoghi	L'elenco dovrà essere completato con: Importo, data e destinatario pubblico o privato; ecc.
---	--	--

#### **ART. 6 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO**

Per l'esecuzione delle prestazione oggetto della presente affidamento, la ditta affidataria è tenuta al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.U. Sicurezza) e successive modificazioni ed integrazioni.

In particolare, l'impresa dovrà assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni dotando il personale mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

Il committente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, non ha l'obbligo di redazione del DUVRI in quanto non sono presenti rischi da interferenze.

#### **ART. 7 - CONTROLLI SUL SERVIZIO**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento il regolare e puntuale svolgimento del servizio nonché il rispetto degli oneri posti a carico della ditta concessionaria nei modi e con le modalità ritenute più idonee.

#### **ART. 8 – RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO**

L'affidatario è responsabile a tutti gli effetti degli adempimenti connessi alle clausole del contratto, restando implicitamente inteso che le norme contenute nel presente avviso sono da esso riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi; la loro osservanza quindi non ne limita né riduce comunque la responsabilità.

L'affidatario sarà in ogni caso tenuto a rifondere gli eventuali danni che, in dipendenza dell'esecuzione dei servizi, fossero arrecati a cose o persone ed a sollevare da ogni corrispondente richiesta il Comune di Casier e il suo personale.

#### **ART. 9 - FATTURAZIONE**

Il corrispettivo spettante alla ditta sarà liquidato su presentazione di fattura elettronica previa verifica della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributiva del fornitore.

La fattura dovrà essere intestata al Comune di Casier, Piazza Leonardo da Vinci 16, 31030 Dosson di Casier – TV, riportando gli estremi della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio, il codice univoco del comune **MYQV89** e il CIG in oggetto.

#### **ART. 10 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **ART. 11 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI**

La Ditta affidataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati alle persone, alle cose e agli animali nello svolgimento del servizio sollevando l'Amministrazione comunale da ogni qualsivoglia responsabilità.



È infatti a carico della Ditta affidataria l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette a servizio e dei terzi, ricadendo, pertanto, ogni più ampia responsabilità sulla stessa ditta concessionaria e restando del tutto esonerata l'Amministrazione comunale.

#### **ART. 12 – RECESSO**

È facoltà dell'Amministrazione comunale recedere unilateralmente dal contratto per giusta causa in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante preavviso di almeno 30 giorni consecutivi, da comunicarsi alla ditta aggiudicataria mediante PEC o telefax.

Dalla data di efficacia del recesso, la ditta aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali non in corso di esecuzione, fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'Amministrazione.

In caso di recesso la ditta aggiudicataria ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

#### **ART. 14 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto assoluto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere, anche parzialmente, il contratto in oggetto.

In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'intenzione di subappaltare deve essere dichiarata in sede di offerta, salva autorizzazione in sede esecutiva. Si applica l'art. 174 del D.Lgs. 50/2016.

**L'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.**

#### **ART. 15 – STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato con le modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, mediante scambio di lettere commerciali tramite posta elettronica certificata.

Tutte le spese relative al presente contratto e relativi oneri fiscali anche susseguenti sono a carico del concessionario e si intendono compresi e compensati nel prezzo risultante dall'offerta presentata.

#### **ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) n. 2016/679, si informa che tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. L'interessato gode dei diritti previsti dal citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso agli atti che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Ente appaltante.

#### **Art. 17 – CONTROVERSIE**

Per ogni controversia relativa al presente appalto è competente in via esclusiva il Foro di Treviso.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Gellini

Per informazioni: Dott. Giuliano Furlanetto (e-mail [cultura@comunecasier.it](mailto:cultura@comunecasier.it) , tel. 0422 381504).

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA**

Dott.ssa Cinzia Gellini

*Firmato ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n.39/1993*