

### **Art. 1 – Istituzione del servizio**

Il presente regolamento, nel rispetto di quanto previsto dall' art. 32 del vigente Statuto Comunale, istituisce la figura di volontario "AMICO VIGILE" e ne disciplina le modalità di svolgimento del servizio.

Di particolare importanza e rilevanza è l'aspetto di volontarietà che riveste il servizio prestato.

Potrà essere riconosciuto un compenso economico per il servizio prestato, in conformità con gli altri comuni contermini aderenti all'associazione dei comuni della marca trevigiana, di cui fa parte anche il comune di Casier e secondo le indicazioni della Giunta Comunale, con possibilità di avvalersi anche di contributi regionali.

### **Art. 2 – Requisiti**

Per essere considerati idonei all'incarico di volontario vigilante "AMICO VIGILE" i cittadini che si rendono disponibili devono:

- 1 – avere un'età compresa tra i 40 ed i 75 anni. Al compimento del 75° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non sarà più proponibile per l'anno scolastico successivo;
- 2 - essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti dal presente regolamento) dimostrata mediante certificato medico di emissione non anteriore a tre mesi.

### **Art. 3 – Conferimento dell'incarico**

Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, la Polizia Locale emana un comunicato rivolto ai volontari che vogliono aderire all'iniziativa.

Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale valuta le domande presentate da compilarsi su apposito modello predisposto dal Servizio di Polizia Locale.

I volontari saranno registrati con l'associazione dei comuni della Marca Trevigiana, con la quale il comune di Casier ha stipulato apposita convenzione, ed in collaborazione con l'ufficio di Polizia Locale ne curerà l'aspetto amministrativo.

La Polizia Locale organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari prescelti, prima dell'inizio del servizio ed assegnerà a ciascun volontario la scuola ove espletare il servizio stesso privilegiando i plessi più vicini all'abitazione del volontario.

L'attività comporta un orario di servizio definito dalla direzione scolastica, viene svolta senza vincolo di subordinazione gerarchica e disciplinare e non costituisce rapporto di pubblico impiego.

A copertura dei rischi connessi all'espletamento del servizio in parola sarà stipulata idonea polizza assicurativa con spese a carico del Comune di Casier.

La Polizia Locale assegna, in base alle risorse previste nel P.E.G., a ciascuno dei volontari i seguenti elementi di riconoscimento, visibilità e sicurezza:

- tessera di riconoscimento attestante la qualifica di volontario incaricato di pubblico servizio;
- berretto/cappellino
- giubbotto e/o gilet ad alta visibilità con la scritta "COMUNE DI CASIER – AMICO VIGILE"
- fischietto;
- paletta segnalazioni.

I volontari dovranno avere la custodia e cura del materiale consegnato, e dovrà essere riconsegnata alla cessazione del servizio per i raggiunti limiti di età o in caso di rinuncia del volontario.

### **Art. 4 – Espletamento del servizio**

L'Ufficio responsabile del procedimento riferito alla procedura disciplinata dal presente regolamento è il Comando di Polizia Locale di Casier.

Il Servizio si articola su attività giornaliere che andranno a coprire prioritariamente gli orari di entrata e di uscita delle scuole, indicativamente da venti minuti prima dell'entrata dei ragazzi a quindici minuti dopo il loro ingresso nella scuola, ovvero espletare l'orario secondo le indicazioni del responsabile della Polizia Locale.

I volontari incaricati, in caso di impedimento per malattia o altra causa, devono darne tempestiva

informazione al Comando di Polizia Locale che si attiverà , ove possibile, per la sostituzione. Nella individuazione del numero degli addetti al servizio, verrà presa in considerazione anche una idonea aliquota di riserva.

Spetta alla Polizia Locale il controllo sull'attività svolta, adottando gli opportuni provvedimenti per migliorare l'attività oggetto del presente regolamento.

I volontari sono tenuti a rispettare le disposizioni del Comando di Polizia Locale.

#### **Art. 5 – Compiti e comportamento**

Il rapporto tra volontari, gli alunni e loro accompagnatori dovrà essere improntato all'educazione, al rispetto ed alla tolleranza.

L'affidabilità, la serietà e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta servizio.

Durante il servizio dovranno:

- essere indossati gli elementi di riconoscimento in conformità a quanto disposto dal precedente Art. 3, ultimo comma;
- stazionare in corrispondenza o nelle immediate adiacenze della scuola, durante gli orari di entrata e di uscita;
- accompagnare i ragazzi che attraversano la strada, dopo aver accertato che i veicoli si siano arrestati;
- invitare i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale.

Eventuali anomalie accertate durante il servizio o riferite da cittadini devono essere segnalati dal volontario al Comando di Polizia locale.

#### **Art. 6 – Durata dell'incarico**

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente mediante domanda di rinnovo e cessano per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico da parte del Responsabile del Servizio di Polizia Locale per inosservanza di quanto disposto dai precedenti articoli 3 e 4;
- raggiungimento del limite di età indicato nell'art. 2;
- rinuncia da parte del volontario.

#### **Art. 7 – Altri incarichi**

I volontari potranno essere presenti anche nei seguenti casi:

- collaborazione durante le manifestazioni e sagre paesane;
- accompagnare e sorvegliare i ragazzi durante il percorso casa-scuola e viceversa;
- controllare gli spazi verdi affinché non vengano danneggiate le piante e l'arredo urbano;
- controllare lo svolgimento di attività ludico-ricreative in aree pubbliche;
- trasporto alunni e studenti mediante scuolabus o altri veicoli comunali;
- altre incombenze che l'Amministrazione Comunale indicherà e che possono essere svolte nei termini di legge.

#### **Art. 8 – Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della delibera di approvazione. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento viene demandato al potere di direzione del Responsabile del Servizio di Polizia Locale.