



# **COMUNE DI CASIER**

Provincia di Treviso

## **DISCIPLINARE**

---

**SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN CENTRO PER BAMBINI**

**RAGAZZI ADULTI - SPAZIO GIOVANI - SPAZIO ASCOLTO**

**RESIDENTI NEL COMUNE DI CASIER (TV)**

**PER IL PERIODO DAL 07.01.2020 - 30.06.2021**

**CIG: 8119717A6E**

---

**INDICE:**

PREMESSE
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
1.1. Documenti di gara
1.2. Chiarimenti
1.3. Comunicazioni
2. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
3. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI e RINNOVI
<b>3.1</b> Durata
<b>3.2</b> Importo a base di gara
<b>3.3</b> Valore complessivo stimato dell'appalto
4. SOGGETTI AMMESSI – REQUISITI – DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI
<b>4.1</b> Soggetti ammessi
<b>4.2</b> Possesso dei requisiti
<b>4.3</b> Dimostrazione dei requisiti
5. SUBAPPALTO
<b>6. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC – NON PREVISTO</b>
7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
8. SOCCORSO ISTRUTTORIO
9. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
10. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” OFFERTA TECNICA
11. CONTENUTO DELLA BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA
12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
12.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
12.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica
12.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
12.4. Metodo per il calcolo dei punteggi
13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
14. COMMISSIONE GIUDICATRICE
15. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE
16. VERIFICA DI CONGRUITA' DELLE OFFERTE
17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - RINVIO

## PREMESSE:

In esecuzione della Determina a contrarre n. 555 del 28/11/2019, il Comune di Casier intende affidare il servizio in oggetto, come meglio descritto nell'allegato "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO".

Il presente disciplinare fornisce ulteriori indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta. Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica MePA.

L'indizione della gara non è stata preceduta dalla pubblicazione dell' "Avviso di manifestazione di interesse", in quanto la gara viene svolta con modalità della RDO aperta a tutti gli operatori economici che, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, risulteranno abilitati ed operativi nel "Bando SERVIZI – categoria "Servizi sociali".

Ritenuto di non applicare il principio di rotazione previsto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, così come precisato nell'avviso di manifestazione di interesse, ai sensi del punto 3.6 delle linee guida ANAC n. 4 che stabilisce che *"... la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali l'astazione appaltante ... non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"* visti:

- ☐ i principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ☐ l'avviso pubblico, quale strumento attuativo dei principi di trasparenza e imparzialità, consente la massima partecipazione ivi inclusi i precedenti invitati e il precedente fornitore;
- ☐ la particolare struttura del mercato;
- ☐ il ridotto numero di operatori economici interessati a svolgere il servizio in oggetto;
- ☐ il prezzo del servizio praticato dall'operatore economico uscente e la sua affidabilità;

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero delle offerte pervenute (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

Si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di prorogarne la data di apertura o di posticiparne l'orario, dandone comunicazione ai concorrenti tramite l'utilizzo della piattaforma MePA.

**Il servizio rientra nell' Allegato IX del D.Lgs. n.50/2016 e più precisamente tra quelli di cui all'art. 142 comma 5-bis, per i quali le stazioni appaltanti sono tenute ad osservare esclusivamente gli articoli specificatamente elencati all'art. 142 commi da 5-bis a 5-nonies del decreto stesso nonché le eventuali ulteriori disposizioni espressamente richiamate nella presente lettera di invito, avviso di manifestazione di interesse e nel capitolato speciale d'appalto.**

**Il luogo di svolgimento** del servizio è il Comune di Casier (Provincia di Treviso) **[codice NUTS ITH34]**

**Il codice identificativo di gara è il CIG: 8119717A6E**

**Il CUI è: S80008130264 2020 00001**

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Cinzia Gellini, Responsabile del Settore I Servizi alla Persona del Comune di Casier.

## 1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1. La documentazione di gara comprende:

- il disciplinare di gara contenuto nella presente lettera di invito;

- il capitolato speciale d'appalto costituente intesa di contratto;

## 1.2. CHIARIMENTI

I chiarimenti dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MePA.

Sarà possibile inoltrare **richieste di chiarimenti** entro il termine delle **ore 12.00 del giorno 6.12.2019**. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine che non consentano di fornire risposta entro il termine indicato di seguito.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante l'utilizzo dell'Area Comunicazioni relative alla presente procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a sistema.

## 1.3. COMUNICAZIONI

Per garantire tracciabilità e affidabilità nello scambio di informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti, tutte le comunicazioni transitano sul sistema all'area "Comunicazioni" che consente di inviare nuove comunicazioni, rispondere a quelle ricevute e consultare in ogni momento comunicazioni ricevute e inviate.

Ogni eventuale comunicazione inerente le attività da effettuare sul sistema, nonché qualsiasi comunicazione si rendesse necessaria, si intenderà validamente effettuata all'apposita sezione "Comunicazione" della propria Area personale presente a Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di organizzazione e gestione di un centro per bambini ragazzi adulti – Spazio Giovani – Centro Ascolto – Residenti nel Comune di Casier per il periodo dal 07.01.2020 al 30.06.2021.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti per le seguenti ragioni: la gestione del servizio richiede lo sviluppo di attività integrate, finalizzate a garantire la massima efficacia, efficienza ed economicità delle attività.

**Tabella n. 1 – Descrizione delle prestazioni**

Descrizione servizi oggetto della fornitura	CPV	P: principale S: secondaria	Importo contrattuale
Servizi forniti da centri diurni per bambini	CPV 85312110-3	Principale	€ 47.084,00

IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA	<b>€ 47.084,00</b>
Di cui oneri di sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso d'asta	€ 0,00
Di cui costi della manodopera	€ 46.000,00

### 3. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI e RINNOVI

#### 3.1. DURATA

Il rapporto contrattuale avrà decorrenza dal **dal 07.01.2020 al 30.06.2021**, fatta salva la necessità di una decorrenza successiva qualora l'espletamento della gara e/o l'esecuzione dei successivi controlli si protraggano oltre il termine.

#### 3.2. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo stimato triennale a base di gara è pari a € 47.084,00 IVA esclusa di cui € 0,00 per costi relativi ai rischi da interferenze, così determinato:

- Euro 24,00 (costo orario Psicologo) x 467 ore presunte (\*);
  - Euro 24,00 (costo orario Educatore) x 974 ore presunte;
  - Euro 20,00 (costo orario Animatore) x 625 ore presunte.
- (\*) compreso coordinamento.

#### 3.3. VALORE COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, è di **€ 103.359,60** IVA esclusa.= IVA esclusa di cui Euro 00,00 per gli oneri relativi ai rischi da interferenze, comprensivo del rinnovo opzionale di un anno, della proroga di 6 mesi e di quanto previsto all'art. 106, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 come meglio specificato all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto.

### 4. SOGGETTI AMMESSI – REQUISITI – DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI

#### 4.1. SOGGETTI AMMESSI

La procedura di gara è riservata a tutti gli operatori iscritti al bando SERVIZI – categoria “Servizi Sociali”.

#### 4.2. POSSESSO DEI REQUISITI

Il soggetto invitato a partecipare alla procedura di gara deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, specificati nei seguenti paragrafi.

#### 4.3. DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI

##### A) Requisiti di ordine generale:

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

#### **B) Requisiti di idoneità professionale:**

- **iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure (se ricorre) iscrizione all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 460/1997;
- **rispetto** nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro.

Gli operatori economici con configurazione giuridica diversa da quella imprenditoriale (es. fondazioni, associazioni, ecc.) devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale con riferimento alla normativa settoriale che ne disciplina l'attività e l'oggetto sociale (es. oggetto sociale previsto nello statuto) deve prevedere lo svolgimento delle attività oggetto del servizio.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **C) Requisiti di idoneità professionale:**

Il concorrente deve aver svolto nell'ultimo triennio servizi di cui al CPV 85312110-3 per un valore contrattuale almeno pari ad € 100.000,00 IVA esclusa.

Il possesso di tale requisito dovrà essere documentato mediante presentazione di un elenco dei PRINCIPALI servizi analoghi effettuati nel periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso e, più precisamente, **dal 28/11/2016 al 27/11/2019**, o minor periodo di attività, compilando la tabella di cui al DGUE.

N.B.: Per i servizi svolti in associazione e i relativi importi, dovrà essere dichiarata la percentuale di partecipazione in associazione.

Come stabilito dall'art. 83 comma 6 e Allegato XVII tale documentazione può essere fornita mediante dichiarazione resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

### **5. SUBAPPALTO**

Il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, all'atto della partecipazione nell'apposito campo predisposto a sistema, le parti del servizio che ritiene di voler subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in assenza di tale dichiarazione, la stazione appaltante non potrà accogliere, nel corso dell'espletamento del servizio, alcuna richiesta di subappalto che sarà pertanto vietato.

### **6. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC (NON PREVISTO)**

### **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate, **pena l'esclusione**, attraverso la piattaforma MePA, entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del 13.12.2019**.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

**“Una busta telematica” A- contenente la “Documentazione amministrativa”.**

**“Una busta telematica” B - contenente l' “Offerta Tecnica”.**

**“Una busta telematica” C- contenente l' “Offerta Economica”.**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata esclusivamente attraverso la piattaforma MePA completando il percorso con l'invio dell'offerta.

**La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica**, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamento/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma MePA, a difficoltà di connessione, trasmissione a lentezza dei collegamenti o qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza. Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi al Sistema entro un congruo termine antecedente il termine di presentazione dell'offerta.

Dopo l'invio dell'offerta, in ogni momento antecedente la chiusura dei termini per la presentazione delle offerte, è possibile ritirare l'offerta autonomamente accedendo all'apposita sezione del menu “Gestione Iniziativa”.

La documentazione deve essere sottoscritta digitalmente dai soggetti deputati e abilitati secondo le regole del sistema e-procurement - MePA.

## **8. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti

di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità delle documentazione amministrativa e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **9. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa comprende:

- **DGUE**
- **All. A - Dichiarazioni integrative**
- **PASSOE**
- (eventuale) documentazione relativa alle diverse forme di partecipazione (R.T.I., Consorzi e Reti di Imprese)
- (eventuale) documentazione relativa all'Avvalimento
- (eventuale) documentazione relativa al subappalto

**La documentazione dovrà essere inserita a Sistema utilizzando gli appositi campi disponibili.**

### **R.T.I., Consorzi e Reti di Imprese:**

Il concorrente inserisce la documentazione come da fac-simile di sistema; e nell'eventualità di forme associative già costituite all'atto della presentazione dell'offerta inserisce a sistema anche copia di mandato speciale irrevocabile o atto costitutivo del consorzio

### **Avvalimento:**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.



83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, ***il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.***

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

***È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.***

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3 Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, dichiarazioni possesso requisiti nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

→ **Inserire compilato il fac-simile disponibile a sistema ivi incluso il contratto**

La documentazione che il concorrente deve produrre comprende:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

- il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (N.B.: Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, A PENA DI NULLITÀ, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria);

## **PASSOE – AVCPass**

- **copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass (ATTENZIONE: il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione").**

In adempimento a quanto previsto dall'art. 216 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP – ora A.N.A.C - n. 111 del 20 dicembre 2012 e del Comunicato del Presidente dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici – ora A.N.A.C - del 30.10.2013, la Stazione Appaltante procederà, qualora possibile, alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP (Banca dati nazionale dei contratti pubblici).

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP (Banca dati nazionale dei contratti pubblici), per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

L'Operatore Economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inviato alla Stazione Appaltante con le modalità sopra indicate.

### **Si chiede di caricare a sistema copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.**

In caso di Dichiarazione di Avvalimento, il concorrente deve tramite la funzione “Richiesta Ausilio” inserire i dati dell'ausiliario come richiesti dalla procedura di generazione del PASSOE.

## **10. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

L' Offerta tecnica contiene una relazione tecnica suddivisa in parti riferite al sistema criterio previsto dalla stazione appaltante; gli elementi metodologici e quantitativi offerti in miglioria dovranno essere pertanto descritti e riportati nelle relazioni inserite a sistema.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto e atti ivi richiamati, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del codice.

## **11. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

L' Offerta economica è generata automaticamente dal sistema, inseriti i dovuti elementi e seguendo la procedura di “generazione”.

In aggiunta vanno presentati:

- la **“SCHEDA DI DETTAGLIO ECONOMICO”** preferibilmente utilizzando, limitatamente ai campi editabili, lo schema di offerta messo a disposizione, che deve essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente (N.B.: i file editabili sono apribili e lavorabili utilizzando il programma OPEN OFFICE liberamente scaricabile dal sito ufficiale <http://www.openoffice.org/>. (ATTENZIONE: IL FILE CONTIENE FORMULE MATEMATICHE GIA' IMPOSTATE PERTANTO LA STAMPA E LA COMPILAZIONE A MANO DELLO STESSO PUO' COMPORTARE DISCREPANZE NEL CALCOLO DEI RIBASSI OFFERTI E DEGLI IMPORTI COMPLESSIVI)) contenente i seguenti elementi:
- **i costi orari** dei servizi, espressi fino alla **terza cifra decimale** (in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento), il **costo complessivo del servizio**, espresso in cifre fino alla **seconda cifra decimale** (in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento) ed il conseguente **ribasso percentuale** sull'importo stimato complessivo a base

di gara, IVA esclusa, espresso in cifre fino alla terza cifra decimale (in caso di espressione della percentuale con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento);

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
- il **“PROGETTO DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE”** previsto all'art. 8 del Capitolato e atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della Clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della Clausola sociale con le conseguenze di cui al punto 5.1 delle Linee Guida ANAC n. 13 e, più precisamente, l'esclusione dalla gara;

**ATTENZIONE - IMPORTANTE:**

**In caso di discordanza tra l'importo complessivo indicato nell'offerta economica generata da Sistema e l'importo complessivo indicato nella scheda di dettaglio economico, farà fede esclusivamente quest'ultimo. Pertanto, la graduatoria risultante dalla piattaforma MEPA non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione.**

**Il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato extra piattaforma in seduta pubblica dalla Commissione giudicatrice secondo i parametri illustrati ALL'ART. 14.3 “METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA”.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e i costi orari a base di gara indicati all'art. 3.2 del presente Disciplinare di Gara.

La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso e il prezzo complessivo, verrà data prevalenza al ribasso percentuale.

## **12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90 punti
Offerta economica	10 punti
TOTALE	100

### 12.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE / LISTA SCELTE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<p><b>PROGETTO PER LA GESTIONE DELLO SPAZIO BRA con enucleazione dell'articolazione della presenza del personale addetto, dell'organizzazione del servizio per il raggiungimento degli obiettivi progettuali prefissati, delle modalità di coinvolgimento dei bambini e famiglie per ognuna delle 4 aree di intervento:</b></p> <p><b>A. spazio compiti, gioco e laboratori;</b>  <b>B. lavoro di comunità con preadolescenti e adolescenti;</b>  <b>C. lavoro sul tema della creatività</b>  <b>D. sostegno psicologico ed educativo alle famiglie</b></p> <p><i>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime due facciate.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente</p> <p><b>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</b></p> <p><i>Coerenza della proposta progettuale con gli obiettivi fissati, articolazione del progetto, della metodologia e delle azioni proposte.</i></p>	24		

2	<p><b>LAVORO DI RETE:</b> descrizione delle modalità attuative del lavoro di rete con particolare riguardo ai rapporti con le diverse agenzie educative territoriali (scuole, parrocchie, associazioni, ecc.).</p> <p>Saranno valutate solo proposte che:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- non comportino costi aggiuntivi per il comune;</li><li>- rispettino le finalità del servizio stesso riportate nel capitolato speciale d'appalto;</li><li>- siano utili per l'utenza;</li><li>- esplicitino modalità operative di coinvolgimento dei soggetti della rete, numero, tipologia dei soggetti coinvolti e durata.</li></ul> <p>I tutto in conformità con attività già avviate e programmate dall'Amministrazione comunale.</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente		10		
		<b>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</b> <i>Coerenza delle modalità attuative con gli obiettivi fissati e adeguatezza delle agenzie educative coinvolte in rapporto al servizio</i>				
3	<p><b>ANTICIPO ORARIO DI APERTURA</b> del centro diurno di 30 minuti</p> <p>Senza costi aggiuntivi per l'ente</p>	NO	<b>Punti 0</b>			6
		SI	<b>Punti 6</b>			
4	<p><b>VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE VOLTE AD AUMENTARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DEL SERVIZIO OFFERTO</b></p> <p>Il punteggio a disposizione verrà attribuito in funzione dell'interesse per l'Ente di servizi migliorativi, prestati senza oneri aggiuntivi, rispetto a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, descritti esaustivamente dai concorrenti</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato delle pagine A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà</u></p>	La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente		5		
		<b>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</b> <i>Completezza e congruità nella definizione della miglior proposta.</i>				

	<u>il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u>				
5	<p><b>PROGETTO PER L'ATTIVAZIONE DI UNO SPAZIO-ASCOLTO A FAVORE DEGLI STUDENTI DELL'IC CASIER</b></p> <p><b>Indicazione dell'articolazione operativa del progetto nel rispetto agli obiettivi prefissati con indicazione delle modalità operative degli studenti</b></p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente</p> <p><b>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</b></p> <p><i>Coerenza della proposta progettuale con gli obiettivi fissati, articolazione dello spazio-ascolto, della metodologia e delle azioni proposte.</i></p>	10		
6	<p><b>NUMERO DI ORE ANNUE OFFERTE PER CASI SPECIFICI in aggiunta al personale indicato a favore di particolari situazioni di disagio segnalate dal Servizio Sociale</b></p>	<p>punti 6 al concorrente con il maggior numero di ore gratuite offerte ed in proporzione agli altri concorrenti, secondo la seguente formula:</p> $Ci = \frac{\text{Offerta\_lesima}}{\text{Offerta\_migliore}}$ <p>dove:</p> <p>Ci = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1</p>		6	
7	<p><b>MODALITÀ DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DEI PROCESSI E DEI RISULTATI E STRUMENTI ADOTTATI - METODOLOGIA IMPIEGATA PER LA VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO</b></p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p><u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà</u></p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente</p> <p><b>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</b></p> <p><i>Adeguatezza del monitoraggio e controllo delle attività svolte e completezza e varietà degli strumenti di rilevazione utilizzati</i></p>	5		

	<u>il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u>					
8	<b>VALUTAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ESPERIENZA NELLO SPECIFICO CAMPO E TIPOLOGIA DI SERVIZIO DELLO PSICOLOGO (ALLEGARE C.V.).</b>  <u>Si precisa che in assenza del CV verrà attribuito punteggio pari a "zero"</u>	n. 1 esperienza (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 0			6
		n. 2 esperienze (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 1			
		n. 3 esperienze (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punto 3			
		n. 4 esperienze e oltre (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 6			
9	<b>VALUTAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ESPERIENZA NELLO SPECIFICO CAMPO E TIPOLOGIA DI SERVIZIO DELL'EDUCATORE (ALLEGARE C.V.).</b>  <u>Si precisa che in assenza del CV verrà attribuito punteggio pari a "zero"</u>	n. 1 esperienza (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 0			6
		n. 2 esperienze (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punto 1			
		n. 3 esperienze (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 3			
		n. 4 esperienze e oltre (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 6			
10	<b>VALUTAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ESPERIENZA NELLO SPECIFICO CAMPO E TIPOLOGIA DI SERVIZIO DELL'ANIMATORE (ALLEGARE C.V.).</b>  <u>Si precisa che in assenza del CV verrà attribuito punteggio pari a "zero"</u>	n. 1 esperienza (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 0			6
		n. 2 esperienze (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punto 1			
		n. 3 esperienze (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 3			
		n. 4 esperienze e oltre (della durata di 12 mesi anche non consecutivi)	Punti 6			

11	<b>STRATEGIE DI COMUNICAZIONE PER LA CONOSCIBILITA' DELLA PROGETTUALITA' NEL TERRITORIO</b>  <i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i>  <u>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</u>	La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente  <b>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</b>  <i>Adeguatezza della strategia comunicativa rispetto al target da raggiungere, varietà degli strumenti utilizzati.</i>	6		
	<b>TOTALE</b>		<b>60</b>	<b>6</b>	<b>24</b>

#### Soglia di sbarramento qualitativo.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **50 punti sui 90 punti** attribuibili per la parte tecnica dell'offerta.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.

#### 12.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base della seguente formula:

$$Ci = mc$$

dove *mc* è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente (**Ci = coefficiente attribuito al concorrenteiesimo**).

Ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

Eccellente	1
Ottimo	0,9
Molto buono	0,8
Buono	0,7
Discreto	0,6
Sufficiente	0,5
Quasi sufficiente	0,4
Insufficiente	0,3
Molto Insufficiente	0,2
Gravemente Insufficiente	0,1
Non valutabile	0



I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Quanto agli **elementi cui è assegnato un punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio provvisorio è assegnato, automaticamente, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### 12.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **formula "non lineare con  $\alpha < 1$**  come indicato nella sottostante tabelle :

n°	DESCRIZIONE	FORMULA ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE	PUNTI MAX
1	<p>Importo complessivo del servizio pari o inferiore all'importo a base di gara <b>Euro 47.084,00 IVA esclusa</b>, di cui Euro 00.= per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso</p> <p>L'importo di cui sopra è così determinato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Euro 24,00 (costo orario Psicologo)</b> x 467 ore presunte (compreso coordinamento);</li> <li>• <b>Euro 24,00 (costo orario Educatore)</b> x 974 ore presunte;</li> <li>• <b>Euro 20,00 (costo orario Animatore)</b> x 625 ore presunte.</li> </ul>	<p><math>C_i = (R_i/R_{max})^\alpha</math></p> <p>dove</p> <p><math>C_i</math> = coefficiente del concorrente i-esimo variabile tra 0 e 1</p> <p><math>R_i</math> = ribasso offerto dal concorrente i-esimo</p> <p><math>R_{max}</math> = ribasso dell'offerta più conveniente</p> <p><math>\alpha</math> = parametro di concavità della curva pari a <b>0,2</b></p>	<b>10</b>

### 12.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi (inclusa l'offerta economica), procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio mediante applicazione della formula che segue:

$$P_i = C_i \times P_{max}$$

$P_i$  = singolo punteggio attribuito al concorrente i-esimo

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per ogni singolo criterio

$P_{max}$  = massimo punteggio conseguibile per ciascun criterio.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa e tabellare, la cui formula non consenta la

distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio di ciascuna offerta è dato dalla somma dei singoli punteggi ottenuti per ciascun criterio, inclusi i punteggi tabellari.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Il punteggio riparametrato relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

### **13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: apertura e verifica della documentazione amministrativa**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **16.12.2019 alle ore 08:30 presso la Sede della Provincia di Treviso Via Cal di Breda, 116 – Treviso – Sala Gare SUA c/o Edificio n. 2, piano terra.**

I concorrenti possono assistere tramite collegamento telematico al portale MePA oppure presenziare fisicamente tramite i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso l'apposita area "Comunicazioni" almeno 1 giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con lo stesso mezzo sopra specificato e lo stesso anticipo.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a **verificare** e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- (eventuale) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 7 e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Le operazioni svolte dal RUP sono documentate dal riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute disponibile a sistema.

### **14. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 15. APERTURA e VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera d'invito/disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente ART. 12.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI della presente lettera invito/disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di **sbarramento** e li comunica al *Rup* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Il Presidente, quindi, procede manualmente al caricamento a Sistema dei punteggi totali sopra indicati.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte all'ART. 12 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE del presente disciplinare.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, determinata la graduatoria tramite sistema, la Commissione procede ai sensi di quanto previsto all'ART 17 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO del presente disciplinare.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo ART. 16. VERIFICA DI CONGRUITA' DELLE OFFERTE del disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *Rup* che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - **i casi di esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **16. VERIFICA DI CONGRUITA' DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice, la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

A ricorrere delle condizioni sopra descritte il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. giorni 5 dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiude le operazioni di gara e il RUP provvederà ai successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d. lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

**Il contratto, come previsto dall'art. 53, comma 2 delle "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione", pubblicate sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), è composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione del soggetto aggiudicatore. Come indicato nella risoluzione n. 96/E/2013 dell'Agenzia delle Entrate, entrambi i documenti sono soggetti ad imposta di bollo.**

**Il pagamento di tale imposta, come previsto citato art. 53, è a carico del Fornitore e il relativo importo dovrà essere versato con le modalità che saranno successivamente comunicate.**

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

## **18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Si fa rinvio all'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi al presente incarico nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR.

## **RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di richiesta di offerta, varranno le condizioni generali di contratto e del capitolato tecnico del Bando "SERVIZI SOCIALI" nonché quanto indicato nel CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO e quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione.