



# COMUNE DI CASIER

PROVINCIA DI TREVISO  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

---

Prot. n. 4975

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO  
PER L'INDIVIDUAZIONE E SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI  
DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA CONCESSIONE  
DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI  
DEL COMUNE DI CASIER (TV)  
CIG: 7046124577**

## SI RENDE NOTO

che il Comune di Casier (TV), in esecuzione della determinazione n. 164 del 11/04/2017, intende espletare un'indagine di mercato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare ad una successiva procedura negoziata per l'affidamento della concessione del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi. Il servizio rientra nell'allegato IX del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (CPV 75310000-2).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse alla partecipazione alla successiva procedura negoziata. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura suddetta.

Il presente avviso ha, dunque, scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### 1. OGGETTO

Costituisce oggetto della presente manifestazione di interesse l'affidamento della concessione del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi. Le modalità di esecuzione del servizio sono dettagliatamente descritte nel capitolato speciale, pubblicato sul sito Internet [www.comunecasier.it](http://www.comunecasier.it), in **home page** e nella sezione **Amministrazione trasparente**, alla voce **'Bandi di gara e contratti'**, nella sottosezione **'Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura attivi'**.

### 2. DURATA

La durata della concessione è fissata per gli anni 2017 e 2018 e si svolgerà nei periodi indicati all'art. 2 del capitolato speciale.

L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale e finale del servizio in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.

### 3. IMPORTO

I prezzi unitari (tariffe settimanali) a base di gara (IVA esclusa) per tipologia di utente (escluso il servizio di mensa) ed il numero annuo presumibile di utenti (basato sul dato dell'anno 2016) sono i seguenti:

Tipologia di utente	Prezzo unitario a base di gara (tariffa settimanale)	Numero utenti annuo presunto
1) RESIDENTE TEMPO PIENO SCUOLA INFANZIA	€ 48,00	87
2) RESIDENTE TEMPO PIENO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO	€ 50,00	266
3) RESIDENTE MEZZA GIORNATA SCUOLA INFANZIA	€ 38,00	164
4) RESIDENTE MEZZA GIORNATA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO	€ 38,00	336
5) NON RESIDENTE TEMPO PIENO SCUOLA INFANZIA	€ 50,00	143
6) NON RESIDENTE TEMPO PIENO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO	€ 53,00	217
7) NON RESIDENTE MEZZA GIORNATA SCUOLA INFANZIA	€ 42,00	103
8) NON RESIDENTE MEZZA GIORNATA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO	€ 42,00	164

Il valore complessivo della concessione rapportato all'intera durata contrattuale (due anni) è pari ad Euro 132.682,00 (Euro 66.341,00 x due anni) (IVA esclusa) ed è stato determinato sommando i prodotti fra i prezzi unitari (tariffa settimanale) a base di gara riferiti ciascuna tipologia di utente ed il relativo numero presumibile per la durata contrattuale di due anni.

Non è previsto alcun onere finanziario a carico del Comune di Casier, ad eccezione dei costi indicati all'art. 12, lett. a), del capitolato speciale.

Il Comune riconosce a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire il servizio oggetto del contratto, con assunzione in capo al Concessionario del rischio operativo legato alla gestione del servizio stesso.

La controprestazione a favore del Concessionario consiste nel diritto a riscuotere direttamente le tariffe relative al servizio suddetto.

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata con le modalità di cui all'art. 73, lett. c), del R.D. 23.5.1924, n. 827 e con il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base degli elementi di valutazione specificati nel capitolato speciale, senza ammissione di offerte economiche in aumento.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50. Per i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea valgono le norme stabilite dagli artt. 45 e 83 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 si applicano le disposizioni di cui all'art. 48.

E' fatto divieto di chiedere l'invito alla procedura negoziata contemporaneamente sia in forma individuale che in forma di componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio ordinario, ovvero come

componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un consorzio, a pena di esclusione di tutte le domande presentate.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di chiedere l'invito alla procedura negoziata in qualsiasi altra forma, a pena di esclusione sia del consorzio che del consorziato. L'operatore economico invitato individualmente alla successiva procedura negoziata ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di un raggruppamento temporaneo di operatori.

## **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici devono presentare la documentazione sotto elencata:

### **A) Istanza di manifestazione di interesse**

Detta istanza dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato sub 1 al presente avviso e contenere i dati richiesti e la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., attestante quanto riportato nel modulo suddetto. L'istanza dovrà essere sottoscritta in originale, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante o da procuratore speciale della ditta munito dei poteri necessari (in tal caso deve essere allegata copia della procura speciale) ed essere presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione).

### **B) Solo in caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti: dichiarazione sottoscritta in originale, a pena di esclusione, congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato sub 2 al presente avviso), contenente:**

1. la specificazione del ruolo di ciascun operatore economico all'interno del raggruppamento o del consorzio (capogruppo o mandante);
2. la descrizione delle parti della concessione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
3. l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

**In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D.Lgs. n. 50/2016**, l'istanza di cui alla lettera **A)** deve essere presentata anche dalle imprese mandanti o consorziate. Il requisito di cui alla lettera a.6) si intende cumulabile ma deve essere posseduto da ciascuna impresa e sarà soddisfatto sommando i servizi eseguiti da tutte le imprese raggruppate.

**In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016**, l'istanza di cui alla lettera **A)** (con esclusione delle lettere a.4 e a.11) deve essere presentata anche dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre.

**In caso di Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016**, l'istanza di cui alla lettera **A)** (con esclusione della lettera a.11) deve essere presentata anche dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre. I requisiti di cui alle lettere a.5) e a.6) devono essere posseduti dal Consorzio, qualora esegua in proprio la concessione, o dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre.

Possono essere integrate e regolarizzate le singole dichiarazioni incomplete o mancanti contenute nell'istanza di cui alla lett. A) e nella dichiarazione di cui alla lett. B) (se prevista), se attestanti requisiti posseduti dall'operatore economico alla scadenza del termine di presentazione della manifestazione di interesse fissato nel presente avviso, salvo sia espressamente prevista l'esclusione dalla gara.

Si precisa che la copia fotostatica del documento di identità del firmatario dell'istanza contenente la dichiarazione sostitutiva e ad essa allegata vale per autenticare anche le altre sottoscrizioni rilasciate dal medesimo firmatario.

## **7. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori economici interessati a presentare la manifestazione di interesse devono far pervenire, mediante consegna a mano oppure mediante servizio postale (pubblico o privato), al Comune di Casier (TV) - Ufficio Protocollo – Piazza L. Da Vinci 16 **a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 27/04/2017**, un plico sigillato con modalità di chiusura ermetica (ceralacca, o piombo o striscia incollata con nastro adesivo), contenente la documentazione richiesta nel presente avviso.

**Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: lunedì dalle 8.30 alle 12.30; martedì: chiuso; mercoledì dalle 14.30 alle 17.30; giovedì dalle 11.00 alle 13.00; venerdì dalle 8.30 alle 12.30.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non pervenga all'Ufficio Protocollo entro il termine fissato. Non sarà tenuto conto del plico pervenuto dopo la scadenza anche se sostitutivo o integrativo di plico già pervenuto. Non è ammissibile il ritiro del plico da parte di un operatore economico dopo la scadenza del termine per la presentazione.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, istanze di manifestazione di interesse trasmesse per telegramma, telefax, posta elettronica e posta elettronica certificata.

Non saranno tenute in considerazione eventuali istanze pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio comunale.

**Il plico suddetto deve, a pena di esclusione:**

- **indicare** la ragione sociale dell'operatore economico e la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per la procedura negoziata per l'affidamento della concessione del servizio di organizzazione e gestione dei centri estivi";
- **contenere** l'istanza di cui al **punto 6 lett. A)** e la dichiarazione di cui al **punto 6 lett. B)** (se prevista).

## **8. PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Successivamente alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle manifestazioni di interesse, la competente struttura comunale procederà all'apertura dei plichi pervenuti, all'esame delle dichiarazioni e alla formazione dell'elenco che comprenderà gli operatori economici le cui manifestazioni di interesse sono risultate regolari rispetto alle prescrizioni del presente avviso. Di tali operazioni sarà predisposto apposito verbale.

**Si precisa che, tra gli operatori economici inclusi nell'elenco suddetto, verranno invitati alla successiva procedura negoziata massimo n° 10 (dieci) soggetti.**

Qualora gli operatori economici inclusi nell'elenco siano in numero superiore a dieci si procederà, in seduta pubblica, all'estrazione, mediante sorteggio, di altrettanti numeri di protocollo associati agli operatori economici suddetti; quindi si redigerà l'elenco dei soggetti da invitare alla procedura negoziata, attribuendo a ciascun numero sorteggiato il numero progressivo di estrazione, senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici. Di tali operazioni sarà predisposto apposito verbale.

Nell'ipotesi di effettuazione del sorteggio, la data e il luogo del medesimo saranno comunicati almeno due giorni antecedenti sul sito internet [www.comunecasier.it](http://www.comunecasier.it), in **home page** e nella sezione "Amministrazione Trasparente", voce 'Bandi di gara e contratti', sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura attivi".

L'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata e l'elenco degli operatori economici esclusi, saranno depositati in unico originale presso l'Ufficio Unico Amministrativo del Settore Servizi alla Persona del Comune di Casier e saranno visionabili, **dopo** la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sul sito internet [www.comunecasier.it](http://www.comunecasier.it), in **home page** e nella sezione "Amministrazione Trasparente", voce 'Bandi di gara e contratti', sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura attivi".

Si procederà alla successiva fase della procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta idonea.

Si fa presente che la fase della procedura negoziata verrà svolta dalla Stazione Unica Appaltante - Comune di Treviso alla quale il Comune di Casier aderisce.

La Stazione Unica Appaltante inviterà a mezzo PEC contemporaneamente tutti gli operatori economici selezionati a presentare offerta.

## 9. ALTRE INFORMAZIONI

Il subappalto, ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 50/16, è ammesso unicamente per i servizi riferibili al complesso delle attività secondarie (somministrazione dei pasti, pulizia e sanificazione locali).

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza della presente gara, sarà competente a giudicare l'Autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Treviso. Il contratto esclude l'arbitrato.

Per quanto non previsto dal presente avviso di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione dell'avviso stesso nell'albo pretorio comunale.

Nel caso di discordanza tra il presente avviso ed il capitolato speciale, deve considerarsi valido quanto riportato nell'avviso.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio comunale e sul sito web istituzionale [www.comunecasier.it](http://www.comunecasier.it), in **home page** e nella sezione "Amministrazione Trasparente", voce 'Bandi di gara e contratti', sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura attivi".

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Cultura del Settore Servizi alla Persona del Comune di Casier – tel. 0422.493073 oppure 383471 oppure 490053 – mail: [cultura@comunecasier.it](mailto:cultura@comunecasier.it).

Il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Cinzia Gellini, Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Casier (TV).

Casier, 12/04/2017

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona  
Dott.ssa Cinzia Gellini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/93*