

CURRICULUM VITAE**Informazioni personali**

Cognome Nome **Rossi Laura**
 Indirizzo Viale della Liberazione 20/a, 31030 Casier - Tv (Italia)
 Telefono +39-0422-381347 Cellulare +39-333 6471761
 E-mail laurarossi.pc@gmail.com
 Cittadinanza Italiana, Francese
 Data di nascita 11/10/1969

Esperienza professionale

Date **01/10/2008 → 10/07/2013**
 Lavoro o posizione ricoperti Addetta agli acquisti, Relazioni Pubbliche
 Principali attività e responsabilità Rapporti con clientela: obiettivo dare la giusta presentazione dei servizi aziendali e la capacità di capire le esigenze del cliente e riuscire a ritagliare un "servizio su misura".
 Gestioni degli ordini, Gestione delle forniture esterne, Ricerca prodotti, Relazioni con clientela estera, Relazione con enti fieristici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **LAYOUT SERVICE SRL**
 Via delle industrie 121/c, 31030 Casier - Tv (Italia)
 Tipo di attività o settore Realizzazione stand fieristici e spazi espositivi

Date **09/09/1996 - 30/06/2008**
 Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ufficio Commerciale Estero
 Principali attività e responsabilità Relazioni con clientela estera. Gestione dell'ordine e della spedizione. Controllo finanziario dei clienti affidati, Relazioni con altri reparti dell'azienda

Nome e indirizzo del datore di lavoro **VENETA CUCINE SPA**
 Via P. Bordone 84, 31036 Biancade di Roncade - Tv (Italia)
 Tipo di attività o settore Industria del legno

Date 1990 - 1996
 Lavoro o posizione ricoperti Animatrice Villaggio turistico
 Principali attività e responsabilità Relazioni con clientela, Organizzazione eventi (periodo estivo)
 Tipo di attività o settore Turismo

Istruzione e formazione

Date 1989 - 1995
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bologna

Date | 1984 - 1989
 Titolo della qualifica rilasciata | Maturità Scientifica
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo Scientifico "Leonardo Da Vinci" Treviso

Capacità e competenze personali

Madrelingua | **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Francese	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	A2	Utente base
Inglese	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali | Spirito di squadra, Capacità di reazione alle emergenze, Adattamento agli imprevisti, Buona relazione con clientela

Capacità e competenze organizzative | Capacità a realizzare progetti/eventi, Capacità di sviluppare le risorse del gruppo

Capacità e competenze informatiche | Buona conoscenza di Microsoft Office, Programmi di grafica per realizzare arredi, AS400.

Capacità e competenze artistiche | Musica (pianoforte e canto corale)

Altre capacità e competenze | Rappresentante negli organi collegiali della scuola, Volontariato cattolico

Patente | B

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

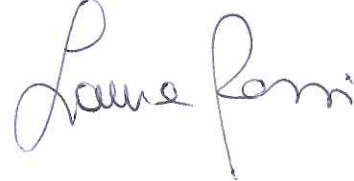
La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravegnana n. 120 FORLI'*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.


ALLEGATI

(FIRMA)



DICHIARAZIONE

(art. 14, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Io sottoscritto ROSSI LAURA

Nato a TREVISO (TV) il 11.10.1969

Eletto a **consigliere comunale** del Comune di Casier (TV)

Ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di fatti falsi, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO

- di aver assunto le seguenti cariche, presso enti pubblici o privati, e di relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

- di aver assunto i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti:

Doss N 18/08/2014

Laura Rossi
firma